

**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΦΟΡΟΥΜ  
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

**ΕΙΣΑΓΩΓΗ & ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

(α) Η παρούσα πολιτική διαχείρισης προσωπικών δεδομένων καθορίζεται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων της Σχολής 'ΦΟΡΟΥΜ' (εφεξής καλουμένη ως η «Σχολή») και αφορά τις υποχρεώσεις της Σχολής κατά την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων. Επιπλέον καθορίζει την πολιτική διαχείρισης προσωπικών δεδομένων για το προσωπικό της Σχολής και τους συνεργάτες της.

(β) Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται από τη Σχολή για τις Ευρωπαϊκές δραστηριότητες. Ταυτόχρονα, η πολιτική διαχείρισης προσωπικών στοιχείων εφαρμόζεται από τη Σχολή και για δραστηριότητες εκτός Ευρώπης, σε περίπτωση που γίνεται παρακολούθηση ατόμων στην Ευρώπη (για παράδειγμα για σκοπούς διαφήμισης στο διαδίκτυο) ή σε περίπτωση όπου η Σχολή 'προτίθεται να προσφέρει υπηρεσίες σε άτομα στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

**ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΟΙΟ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ;**

(α) Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σημαίνει κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο το οποίο η σχετική νομοθεσία καλεί «υποκείμενο των δεδομένων». Το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι αυτό για το οποίο:

- i. Η Σχολή διατηρεί άμεσα αναγνωριστικά στοιχεία όπως όνομα ή πλήρη ταχυδρομική διεύθυνση και/ή
- ii. Είναι εύλογα πιθανόν ότι η Σχολή δύναται να ταυτοποιήσει το φυσικό πρόσωπο με άλλα εύλογα μέσα π.χ. αριθμός δελτίου ταυτότητας ο οποίος μπορεί να ταυτοποιηθεί με το ονοματεπώνυμο του προσώπου μέσω των δεδομένων του τμήματος ανθρώπινου δυναμικού.

(β) Διαδικτυακά αναγνωριστικά στοιχεία – όπως cookie IDs και device IDs καλύπτονται επίσης από την σχετική νομοθεσία καθώς επίσης και οποιαδήποτε απόφαση σε σχέση με φυσικό πρόσωπο και οποιαδήποτε υποκειμενική άποψη για φυσικό πρόσωπο.

(γ) Προσωπικά δεδομένα ειδικής κατηγορίας (ευαίσθητα δεδομένα) αποτελούν οποιαδήποτε δεδομένα που αφορούν στην υγεία, θρησκεία, σεξουαλική ταυτότητα, φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, πολιτικές πεποιθήσεις, γενικά δεδομένα ή βιομετρικά δεδομένα που μπορούν να αναγνωρίσουν την μοναδική ταυτότητα του ατόμου (όπως δακτυλικά αποτυπώματα ή αναγνώριση προσώπου). Πληροφορίες που αφορούν ποινική καταδίκη ή εγκληματική δραστηριότητα, διέπονται από παρόμοιους κανονισμούς, ως εκ τούτου η αναφορά της παρούσας Πολιτικής σε προσωπικά δεδομένα ειδικής κατηγορίας περιλαμβάνει και δεδομένα διάπραξης ποινικών αδικημάτων.

(δ) Η συλλογή προσωπικών δεδομένων μπορεί να γίνει με διάφορους τρόπους όπως: αντιπροσώπους πρόσληψης προσωπικού, αλληλογραφία με εργοδοτούμενους ή από μαθητές κατά την διάρκεια της διδασκαλίας.

### **ΤΙ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ;**

Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων συνίσταται σε οποιαδήποτε χρήση προσωπικών δεδομένων από την Σχολή, συμπεριλαμβανομένων της συλλογής ή της δημιουργίας προσωπικών δεδομένων, τη μεταβολή, την ταξινόμηση, την αποθήκευση, την κοινοποίηση ή ακόμα και την πρόσβαση, την ανωνυμία ή τη διαγραφή τους.

### **ΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ**

Η Σχολή θα πρέπει να συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) "GDPR" 2016/679 που έχει τεθεί σε ισχύ σε όλα τα κράτη μέλη της Ε.Ε. από τις 25 Μαΐου 2018.

### **ΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΑΤΟΜΩΝ**

Όλοι οι υπάλληλοι και, όπου ισχύει, οι συνεργάτες της Σχολής πρέπει να συμμορφώνονται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ή οποιοσδήποτε άλλες πολιτικές υιοθετήσει η Σχολή. Η παράλειψη συμμόρφωσης με αυτή την πολιτική μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχικό παράπτωμα.

## **ΑΡΧΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Ειδικότερα η Σχολή υιοθετεί και ακολουθεί τις πιο κάτω αρχές κατά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων:

### **(α) Νομιμότητα, Δικαιοσύνη, Διαφάνεια**

Πάντοτε η επεξεργασία και η διαχείριση προσωπικών δεδομένων γίνεται με δίκαιο τρόπο και νόμιμα- σύμφωνα με τις προσδοκίες έκαστου προσώπου.

- i. Τα άτομα πρέπει να κατανοήσουν με ποιο τρόπο θα γίνει η συλλογή και η χρήση των προσωπικών τους δεδομένων. Κατά την ανάπτυξη ενός νέου προϊόντος ή δραστηριότητας που θα περιλαμβάνει προσωπικά δεδομένα, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη το πώς θα ενημερωθούν τα άτομα.
- ii. Όταν η Σχολή συλλέγει προσωπικά δεδομένα κατευθείαν από τα άτομα, θα πρέπει να παρέχει προειδοποίηση κατά την ώρα της συλλογής των στοιχείων.
- iii. Όταν η Σχολή συλλέγει προσωπικά δεδομένα από διαφορετική πηγή, θα πρέπει να παρέχει προειδοποίηση μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, αλλά όχι αργότερα από ένα μήνα, αφότου έχει συλλέξει τα στοιχεία. Αν η Σχολή προτίθεται να επικοινωνήσει με το άτομο, ή να αποκαλύψει τα στοιχεία σε τρίτους, τότε η ενημέρωση πρέπει να δίδεται πριν την επικοινωνία ή την αποκάλυψη.
- iv. Η Σχολή πρέπει να διασφαλίζει ότι οι προειδοποιήσεις εμπιστευτικότητας είναι: συνοπτικές, καταληπτές, χρησιμοποιούν καθαρή και απλή γλώσσα που είναι κατάλληλη για το συγκεκριμένο ακροατήριο, εύκολα προσβάσιμες και να δίδονται γραπτώς (μπορεί να περιλαμβάνει και ηλεκτρονικά μέσα) , εκτός και αν το άτομο ζητήσει να του δοθεί η πληροφόρηση προφορικά.
- v. Αν οι σκοποί της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων αλλάξουν, η Σχολή πρέπει να παρέχει επιπλέον εμπιστευτικότητα πριν γίνει η νέα επεξεργασία.

### *Νομιμοποίηση της επεξεργασίας στην ολότητα της*

- i. Για να μπορεί να γίνει νόμιμα η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα πρέπει η Σχολή να διασφαλίσει ότι πληρεί έναν από τους παρακάτω όρους :
  - A. Το άτομο έχει δώσει την συγκατάθεσή του για την επεξεργασία;
  - B. Η επεξεργασία είναι αναγκαία για την τήρηση συμβατικής υποχρέωσης με το υπ' αναφορά άτομο, ή για την λήψη μέτρων κατόπιν αιτήματος του υπ' αναφορά ατόμου πριν την σύναψη της σύμβασης;
  - Γ. Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων είναι αναγκαία για την εκπλήρωση νομικής υποχρέωσης
  - Δ. Η επεξεργασία είναι αναγκαία για τα νόμιμα δικαιώματα της Σχολής ή τα δικαιώματα τρίτων, εκτός αν τα συμφέροντα του ατόμου υπερτερούν αυτών των δικαιωμάτων.
- ii. Η Σχολή μπορεί να επεξεργάζεται ευαίσθητα δεδομένα εφόσον πληρεί ένα από τους επιπρόσθετους καθορισμένους λόγους.

### **(β) Η Αρχή του Περιορισμένου Σκοπού**

*Ενημέρωσε για το τι κάνεις και υλοποίησε τα λεγόμενα σου*

- i. Η Σχολή πρέπει να επεξεργάζεται μόνο προσωπικά δεδομένα για νόμιμους σκοπούς, και για τα οποία η Σχολή έχει ενημερώσει το άτομο.
- ii. Η Σχολή δεν πρέπει να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για οποιοδήποτε μη συμβατό σκοπό - αν χρειαστεί επικοινωνήστε με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων.

### **(γ) Περιορισμός Δεδομένων και Ακρίβεια**

*Περιορισμένη χρήση ποιοτικών δεδομένων*

- i. Η Σχολή θα πρέπει να βεβαιωθεί ότι τα προσωπικά δεδομένα είναι επαρκή και σχετικά για τους σκοπούς για τους οποίους γίνεται η επεξεργασία και να περιορίζεται σε ότι είναι αναγκαίο για τη συγκεκριμένη επεξεργασία. Δεν πρέπει να γίνεται συλλογή

προσωπικών δεδομένων τα οποία είναι περιττά λόγω του ότι μπορεί να είναι χρήσιμα στο μέλλον.

- ii. Επιπλέον, η Σχολή πρέπει να βεβαιωθεί ότι τα προσωπικά δεδομένα είναι ορθά και, όπου είναι αναγκαίο, να διατηρούνται ενήμερα, και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα βήματα για να διορθώσει ή να διαγράψει ανακριβή προσωπικά στοιχεία.

### **(δ) Περιορισμός Διατήρησης Δεδομένων**

*Να μην γίνεται συσσώρευση δεδομένων*

- i. Η Σχολή πρέπει να καθορίσει το χρονικό διάστημα για το οποίο θα επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για κάθε συγκεκριμένο σκοπό και να διατηρεί αυτά τα προσωπικά δεδομένα μόνο για αυτή την περίοδο. Στο τέλος της περιόδου η Σχολή πρέπει να διαγράφει τα προσωπικά δεδομένα ή να βεβαιώνεται ότι τα δεδομένα δεν αποκαλύπτουν την ταυτότητα των ατόμων.
- ii. Συγκεκριμένες λεπτομέρειες για τις χρονικές περιόδους διατήρησης που έχει υιοθετήσει η Σχολή για τους διαφορετικούς σκοπούς και δραστηριότητες επεξεργασίας αναγράφονται στην Πολιτική Διατήρησης Δεδομένων της Σχολής που βρίσκεται στην ιστοσελίδα της.

### **(ε) Ακεραιότητα και Εμπιστευτικότητα**

*Διατήρηση της Ασφάλειας*

- i. Η Σχολή πρέπει να εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την διασφάλιση κατάλληλου επιπέδου προστασίας προσωπικών δεδομένων προς αποτροπή "μη εξουσιοδοτημένης ή παράνομης πρόσβασης και τυχαίας απώλειας, καταστροφής ή βλάβης".
- ii. Η Σχολή πρέπει επίσης να εφαρμόσει πρόγραμμα αντίδρασης σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων έτσι ώστε να μπορεί να καταγράψει, θεραπεύσει και αναφέρει οποιαδήποτε παράβαση όπως απαιτείται από την σχετική νομοθεσία.

## **(Ζ) Ευθύνη**

### *Διατήρηση της ορθότητας των δεδομένων*

- i. **Προστασία Δεδομένων εκ σχεδιασμού και εξ ορισμού:** Η Σχολή θα πρέπει να είναι ικανή να αποδείξει τη συμμόρφωσή της με την παρούσα Πολιτική και με την νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Η Σχολή πρέπει να διασφαλίσει ότι τα θέματα της εμπιστευτικότητας έχουν ληφθεί υπόψη στο πρώιμο στάδιο της εφαρμογής των υπηρεσιών και διαδικασιών (προστασία εκ σχεδιασμού) και εξ ορισμού, μόνο ο ελάχιστος όγκος προσωπικών δεδομένων, θα τυγχάνει επεξεργασίας (προστασία εξ ορισμού).
- ii. **Εκτίμηση Επιπτώσεων:** Σε ορισμένες περιπτώσεις – επεξεργασία υψηλού κινδύνου – ίσως ζητηθεί από τη Σχολή να διεκπεραιώσει έλεγχο για τις επιπτώσεις της προστασίας δεδομένων (DPIA). Ο έλεγχος DPIA διεξάγεται σε συγκεκριμένο πεδίο δραστηριοτήτων του οργανισμού για να αναγνωρίσει και να ελαχιστοποιήσει κινδύνους μη συμμόρφωσης.
- iii. **Αρχείο Επεξεργασίας:** Η Σχολή θα πρέπει να διατηρεί επίσημο αρχείο από όλες τις δραστηριότητες επεξεργασίας δεδομένων.

## **ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΤΗΡΗΣΗ ΣΕΒΑΣΜΟΥ!**

Η Σχολή οφείλει να διαχειρίζεται εντός σύντομου χρονικού διαστήματος τα αιτήματα που αφορούν την άσκηση δικαιωμάτων προστασίας δεδομένων των ατόμων. Οποιαδήποτε αιτήματα ατόμων θα προωθούνται στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων.

Τα πρόσωπα των οποίων η Σχολή επεξεργάζεται τα προσωπικά τους δεδομένα έχουν τα πιο κατά δικαιώματα:

(α) **Πρόσβαση:** Να αποκτήσουν (i) επιβεβαίωση για το εάν η Σχολή έχει επεξεργαστεί τα προσωπικά τους δεδομένα, (ii) αντίγραφο των προσωπικών τους δεδομένων (σε απλή ηλεκτρονική μορφή, αν το αίτημα έγινε ηλεκτρονικά) και (iii) υποστηρικτική επεξηγηματική πληροφόρηση.

(β) **Μεταφορά:** Να ζητήσουν όπως τα προσωπικά τους δεδομένα "μεταφερθούν" σε συγκεκριμένο τρίτο πρόσωπο, ή στο ίδιο το πρόσωπο, σε ηλεκτρονική αναγνώσιμη μορφή (π.χ. αρχείο CSV). Υπάρχουν εξαιρέσεις –

για παράδειγμα, αυτό ισχύει για προσωπικά δεδομένα που δίδονται από το ίδιο το πρόσωπο ή συλλέγονται αυτόματα από το ίδιο το πρόσωπο, τα οποία φυλάγονται σε ηλεκτρονική μορφή και για τα οποία η Σχολή επεξεργάζεται κατόπιν συγκατάθεσης του προσώπου ή κατόπιν σύναψης συμφωνίας με το πρόσωπο.

(γ) **Διορθώσεις:** Δικαίωμα αιτήματος για διόρθωση λανθασμένων προσωπικών στοιχείων.

(δ) **Ένσταση:** Δικαίωμα ένστασης για: (1) επεξεργασία για σκοπούς άμεσου μάρκετινγκ, (2) δημιουργία προφίλ που βασίζεται στο μάρκετινγκ, και /ή επεξεργασία βάση των νόμιμων ενδιαφερόντων της Σχολής .

(ε) **Διαγραφή:** (γνωστό και ως " ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΤΗ ΛΗΘΗ"): Να αιτηθούν όπως τα προσωπικά δεδομένα τους διαγραφούν σε ορισμένες περιπτώσεις όπως για παράδειγμα: όταν: (1) η νόμιμη βάση της επεξεργασίας τυγχάνει την συγκατάθεσή του προσώπου και ανακαλεί την συγκατάθεση αυτή σε μεταγενέστερο στάδιο (2) το άτομο άσκησε έγκυρα το δικαίωμα ένστασης και επιθυμεί την διαγραφή των δεδομένων.

(ζ) **Περιορισμός:** Δικαίωμα αιτήματος για "περιορισμό" των προσωπικών δεδομένων (π.χ. αποκλεισμό/παύση) ενώ τα παράπονα (για παράδειγμα, αναφορικά με την ορθότητα) επιλύονται, ή όταν η επεξεργασία είναι παράνομη αλλά το άτομο αντιτίθεται στην διαγραφή τους.

Τα άτομα έχουν επίσης το δικαίωμα να μην υπόκεινται σε αποφάσεις που λαμβάνονται στην βάση της αυτοματοποιημένης επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων του προσώπου (π.χ. απουσία φυσικού προσώπου στην απόφαση) που μπορεί να επιφέρει νομικές επιπτώσεις, η να έχει παρόμοιες σημαντικές επιπτώσεις, εκτός αν η λήψη τέτοιων αποφάσεων επιτρέπεται από το νόμο. Παρ' όλα αυτά υπάρχουν ορισμένες εξαιρέσεις σε αυτόν τον κανόνα. Η Σχολή δεν χρησιμοποιεί τεχνολογία αυτοματοποιημένων αποφάσεων.

## **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ**

**α. Επεξεργαστές δεδομένων** είναι άλλοι οργανισμοί που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα εκ μέρους του ρυθμιστή. Η Σχολή μπορεί να διορίσει επεξεργαστές για να την βοηθήσουν στην επεξεργασία των δεδομένων (π.χ. παροχέα μισθοδοσίας).

**β.** Όταν διορίζεται οποιοσδήποτε επεξεργαστής δεδομένων για να συλλέξει, να αποθηκεύσει ή να χρησιμοποιήσει προσωπικά δεδομένα εκ μέρους της Σχολής, η Σχολή θα πρέπει:

- i. **Πριν τη δέσμευση:** Να επιβεβαιώσει ότι ο επεξεργαστής δεδομένων παρέχει **ικανοποιητικές διασφαλίσεις** που αφορούν τις πρακτικές της προστασίας προσωπικών δεδομένων. Η Σχολή έχει σχεδιάσει μια λίστα Ελέγχου Αναθεώρησης Επεξεργαστή η οποία πρέπει να ελέγχεται για κάθε συμβόλαιο επεξεργασίας δεδομένων και μπορεί να παραληφθεί από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων.
- ii. **Κατά τη δέσμευση:** Να υπογράψει με τους επεξεργαστές δεδομένων με συγκεκριμένους όρους. Η Σχολή έχει σχεδιάσει ένα δείγμα με τους όρους που πρέπει να εισάγονται σε όλους τους επεξεργαστές δεδομένων, και μπορεί να παραληφθεί από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων.
- iii. **Μετά τη δέσμευση:** Να επιβεβαιώνει σε εύλογο χρόνο ο οποίος καθορίζεται από τον υπεύθυνο τεχνολογίας και πληροφορίας (IT) ότι οι διασφαλίσεις που παρέχονται πριν την δέσμευση αναφορικά με την πολιτική προστασίας των δεδομένων είναι έγκυρες.

**γ.** Όπου η Σχολή μεταφέρει προσωπικά δεδομένα στους επεξεργαστές δεδομένων ή στους ελεγκτές των δεδομένων που βρίσκονται εκτός της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Ζώνης (που περιλαμβάνει επεξεργαστές δεδομένων που έχουν πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα εκτός της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Ζώνης, π.χ. για να προσφέρει υπηρεσίες IT), ένας μηχανισμός μεταφοράς πρέπει να τεθεί σε εφαρμογή εκτός και αν αυτή η χώρα θα θεωρηθεί ικανή από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

## **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

Η Σχολή πρέπει και παρέχει μαθήματα κατάρτισης στην βάση της παρούσας Πολιτικής καθώς και σε άλλες Πολιτικές Προστασίας Δεδομένων, διαδικασιών και υποχρεώσεων σε όλους τους υπαλλήλους και συνεργάτες κατά την ένταξη τους στην Σχολή, και μετέπειτα η κατάρτιση αυτή να γίνεται σε ετήσια βάση.



## **ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ**

Η Σχολή θα διενεργεί ελέγχους συμμόρφωσης σχετικά με την παρούσα Πολιτική ή οποιοσδήποτε άλλες Πολιτικές Προστασίας Δεδομένων και θα εφαρμόζει τις κατάλληλες διορθωτικές πρακτικές για να επανορθώσει οποιαδήποτε μη-συμμόρφωση. Αν πιστεύετε ότι αυτή η Πολιτική δεν συνάδει με τη Σχολή, παρακαλώ επικοινωνήστε με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων.

## **ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Ο Λειτουργός Προστασίας Δεδομένων είναι υπεύθυνος για την επικοινωνία οποιασδήποτε αναθεωρημένης έκδοσης της παρούσας Πολιτικής, και επίσης θα προσφέρει σύντομη επεξήγηση των λόγων για την αλλαγή στην Πολιτική Προστασίας Δεδομένων της Σχολής.

## **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η Σχολή θα δημοσιεύσει την παρούσα Πολιτική και οποιοσδήποτε αλλαγές της στην ιστοσελίδα της σχολής.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΣΧΥΟΣ / /2020**

## **ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΓΙΑ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ Η΄ ΣΧΟΛΙΑ**

Εάν έχετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις, σχόλια σχετικά με την παρούσα πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων ή εάν θεωρείτε πως δεν έχει αντιμετωπιστεί ικανοποιητικά ή η δεν ακολουθούνται οι τις αρχές που ορίζονται στην παρούσα Πολιτική, ή θεωρείται πως θα πρέπει να εξαιρεθείτε από κάποιο κανόνα της παρούσας παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων της Σχολής.